

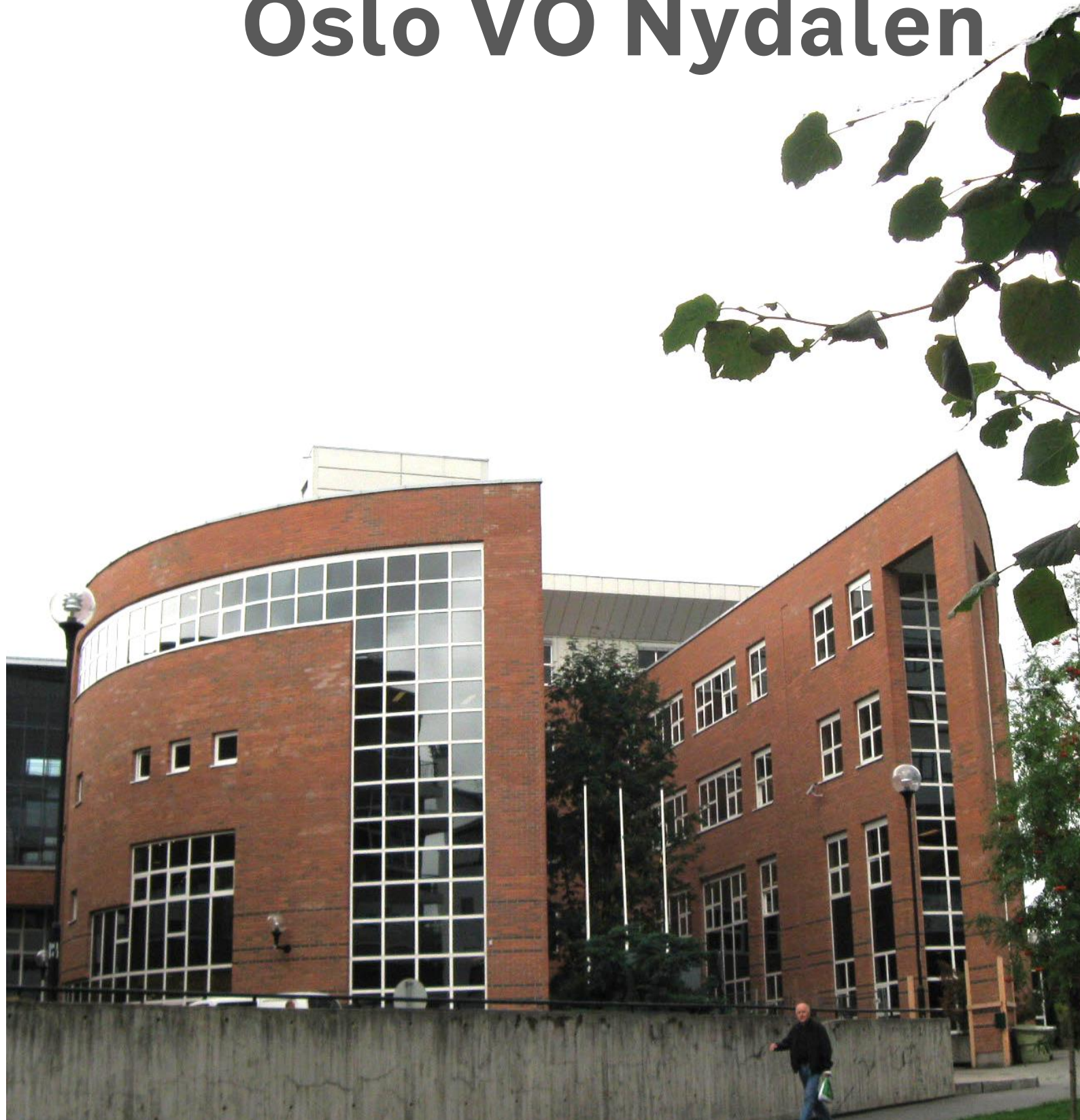


Oslo kommune
Utdanningsetaten

Oslo Voksenopplæring Nydalen

Deltakerbrosjyre 2023/2024

Oslo VO Nydalen



Oslo Voksenopplæring Nydalen – kontaktinformasjon

Adresse:

Nydalsveien 38
0484 Oslo

Telefon, sentralbord:

23 39 39 00

Fax:

23 39 39 10

Kontaktpersoner ved senteret:**Administrasjon:**

Rektor Vigdis Bratfoss	95 70 82 89
Assisterende rektor Anders Slembe	48 13 96 82
Undervisningsinspektør Lisa Magnussen	41 63 06 01
Undervisningsinspektør Stine Indergård	92 85 27 52

Rådgivere:

Astrid Johanne Hauge	48 95 39 91
Laila Folmer Jessen	47 48 39 40
Nadia Gran	48 95 39 59

E-postadresse:

postmottak.nydalen.oslovo@osloskolen.no

Hjemmeside:

<https://nydalen.oslovo.no>

Innholdsfortegnelse

Oslo Voksenopplæring Nydalen – kontaktinformasjon	2
Velkommen til skolen vår!	4
Verdigrunnlag for Oslo Voksenopplæring Nydalen	5
Skolens lederteam	6
Rådgivertjenesten	8
Lærerne ved Oslo Voksenopplæring Nydalen	10
Skolesamfunnet	11
Driftsstyret	11
Skolemiljøet	12
Hovedlærer	12
Arbeidsmiljølov for deltakerne	12
Medvirkningsgruppe	13
Tilbud til deltakerne	14
Skoletidsplan for deltakere	17
Oslo VO Nydalen skoleåret 2023 – 2024	17
Tider for undervisning og pauser	18
Praktiske opplysninger	19
Opplæringsplan - vurdering - søknad	24
Øvrig personale og administrasjon	26
Kart	30
Transport til Oslo Voksenopplæring Nydalen	31

Velkommen til skolen vår!

Velkommen til nytt og spennende undervisningsår på Oslo Voksenopplæring Nydalen!

Det er 61 ansatte på Oslo Voksenopplæring Nydalen, og i løpet av året får rundt 450 deltakere tilbud her.

Oslo Voksenopplæring Nydalen er:

- opplæringssenter
- senter for rådgiving, kartlegging og veiledning

Oslo Voksenopplæring Nydalen gir undervisning og veiledning både på selve senteret og i Oslo.

Opplæringen blir spesielt tilpasset deg og dine behov.

Du er selv med på å planlegge og vurdere opplegget ditt.

Du kan få timer hovedsakelig på dagtid, og opplæringen er gratis.

Ha et godt og lærerikt undervisningsår!

Mvh

Vigdís Bratfoss

rektor

Verdigrunnlag for Oslo Voksenopplæring Nydalen

Visjon:

Oslo VO Nydalen skal være en kreativ, raus, endringsvillig og modig spesialskole for voksne. Skolen skal være tro mot deltakernes mål og behov, og alltid ha fokus på økt læring og mestring for alle sine deltakere. Skolen skal ha landets beste spesialpedagogiske team og være ledende innenfor det spesialpedagogiske felt på hva som virker, både nasjonalt og internasjonalt.

Verdier:

- Kreativitet
- Raushet
- Endringsvilje
- Mot

Oslo Kommune har utarbeidet verdier som skal gjelde for hele kommunen. Disse er:

- Brukerorientering
- Redelighet
- Engasjement
- Respekt

Skolens lederteam

Rektor



Vigdis Bratfoss

Personalansvar

Økonomi

Pedagogisk utvikling

Ansvarlig for helse, miljø og sikkerhet

- Telefon: 95 70 82 89

Assisterende rektor



Anders Slembe

Ressurs og inntak

Forvaltning, drift og vedlikehold

- Telefon: 48 13 96 82

Undervisningsinspektører



Lisa Magnussen

- Leder skolens inntaksteam
- Timeplanlegging og undervisning
- Telefon: 41 63 06 01



Stine Indergård

- Leder skolens inntaksteam
- Timeplanlegging og undervisning
- Telefon: 92 85 27 52

Rådgivertjenesten

Rådgiverne behandler søknader, kartlegger deltakernes behov og timeplanlegger.

Rådgiverne gir veiledning og oppfølging slik at deltakerne får tilpasset og relevant opplæring for å mestre hverdagen, få utdanning og et varig, stabilt tiltak eller fast arbeid.

Rådgiverne tilrettelegger for tverrfaglig samarbeid med lærere og andre samarbeidspartnere.

Rådgiverne har kontorer i 1. og 5.etasje og kan hjelpe deg hvis du trenger noen å snakke med. Ta kontakt hvis du lurer på noe!



Astrid Johanne Hauge – Telefon 48 95 39 91



Laila Folmer Jessen – Telefon 47 48 39 40



Nadia Gran – Telefon 48 95 39 59

Lærerne ved Oslo Voksenopplæring Nydalen

Fornavn	Etternavn	Jobb	E-post
ANDREAS	SILJEHOLT	48954221	andreas.siljeholt@osloskolen.no
BITTEN	OLSEN	48953762	hjordis.olsen@osloskolen.no
CATRIN	INGEBRETSEN	48954116	catrin.ingebretsen@osloskolen.no
DANIEL	DANIELSSON	48953941	daniel.danielsson@osloskolen.no
ELIN	ANDREASSEN	48953840	elin.andreassen@osloskolen.no
ELSE MARIT	OBRESTAD	48954426	else.ohma@osloskolen.no
EIRIN	FRØYLAND	48953955	eirin.froyland@osloskolen.no
ELISABETH	HØYER	48954114	elisabeth.hoyer@osloskolen.no
EMILY	WILLIAMS	48953880	emily.williams@osloskolen.no
GITTE	GJERSDAL	99734798	gitte.gjersdal@osloskolen.no
GUNBJØRG	VIKEN	48954380	gunbjorg.viken@osloskolen.no
HENNING	HANSSEN	47459981	henning.hanssen@osloskolen.no
HEIDI	S. KRISTOFFERSEN	48954131	heidi.kristoffersen@osloskolen.no
HERMAN	SKYLSTAD	41665636	herman.skylstad@osloskolen.no
IDA	WIGESTRAND	48954376	Ida.wigestrand@osloskolen.no
INGER	TANGENES	48954303	inger.tangenes@osloskolen.no
INGRID	SUND TØMMERÅS	48953986	Ingrid.tommeras@osloskolen.no
JILALI	KHALID	48954127	jilali.khalid@osloskolen.no
JULIANNE	EINMO OLSEN	47467498	julianne.olsen@osloskolen.no
KAREN	JENSEN	48954123	karen.jensen@osloskolen.no
KARIN	HAGEN LARSEN	48953989	karin.larsen@osloskolen.no
KJERSTI	JOHANSSON	48954429	Kjersti.johansson@osloskolen.no
LINN	KIRKFJELL	47489692	linn.kirkfjell@osloskolen.no
LIV	DÆHLEN	47467494	liv.dahlen@osloskolen.no
LIV	OLAISEN	48954161	liv.olaisen@osloskolen.no
LIV	THORSTENSEN	48954305	liv.thorstensen@osloskolen.no
MARI	MYRHOL	48954158	mari.myrhol@osloskolen.no
MARIEL	T. KRISTIANSEN	48954319	mariel.kristiansen@osloskolen.no
MARINA	HJELMÅS	48954081	marina.hjelmos@osloskolen.no
MIKA	MAYUMI	48885825	mika.mayumi@osloskolen.no
NATALIA	ISAEVA	48954119	natalia.isaeva@osloskolen.no
REIDUN	LEIRVÅG	47976689	reidun.leirvag@osloskolen.no
SIGRUN	SAND	47976762	sigrun.sand@osloskolen.no
SISSEL	UNDEM	48953768	sissel.undem@osloskolen.no
SVITLANA	KOLOMIIETS	48954269	Svitlana.kolomiiets@osloskolen.no
TRINE EMILIE	K. HAUGAN	48954128	trine.haugan@osloskolen.no
TIMOTHY	LOWERSON	48953879	timothy.lowerson@osloskolen.no
TRINE	RØNNEBERG	48954216	trine.ronneberg@osloskolen.no
VEGARD	S. KRISTIANSEN	48954294	vegard.kristiansen@osloskolen.no

Skolesamfunnet

Driftsstyret

Oslo Voksenopplæring Nydalen har eget driftsstyre

Hva skal driftsstyret gjøre?

- Vedta budsjett
- Vedta årsplan og langtidsplan
- Ha ansvar for skolevurdering slik at Oslo Voksenopplæring Nydalen kan bli bedre og bedre

Skolens driftsstyre pr. januar 2024

Helge Skjæraasen	Leder	Ekstern representant
Anne Cathrine Gotaas	Medlem	Ekstern representant
Tone Mørk	Medlem	Ekstern representant
Karen Jensen	Medlem	Representant for ansatte
Catrin Ingebretsen	Medlem	Representant for ansatte
Bjørn Olav Samdal	Medlem	Deltakerrepresentant
Victor-Daniel Dima	Medlem	Deltakerrepresentant



Fra venstre rektor Vigdis Bratfoss(sekretær), Karen, Victor-Daniel, Bjørn, Helge, Tone, Anne Cathrine, Catrin

Skolemiljøet

Ved Nydalen har vi lagt vekt på at deltakere og personalet går sammen om å skape et levende og trivelig miljø.

Sammen lager vi et rikt og fint fellesskap.

Hovedlærer

Alle deltakere har egen hovedlærer.

Denne læreren har et spesielt ansvar for deg.

Hovedlærer vil gi deg nødvendig hjelp og støtte i skoletida og har egne samtaler med deg.

Arbeidsmiljølov for deltakerne

Deltakerne har egen arbeidsmiljølov.

Etter denne loven har deltakerne rett til et godt tilrettelagt arbeidsmiljø.

I klasserommene skal det være god luft, passe varmt og bra arbeidsplasser.

Deltakerne skal være trygge på skolen. Ingen skal oppleve krenkende atferd. Krenkende atferd er en handling som fysisk eller psykisk rammer andre mennesker. Det kan være enkelthandlinger eller gjentatte handlinger over tid, og innbefatter alle former for mobbing og diskriminering. Mobbing er straffbart. Opplever du mobbing eller krenkende atferd på senteret må du si fra om dette. Si fra til din hovedlærer eller rådgiverne.

Målet er at alle deltakerne skal ha det trivelig og trygt på skolen.

Medvirkningsgruppe

Skolens medvirkningsgruppe skal representere deltagerens stemme ved skolen.

Gruppens mandat er å gi deltagerne mulighet til medbestemmelse knyttet til skolehverdagen som det fysiske læringsmiljøet og psykososiale forhold.

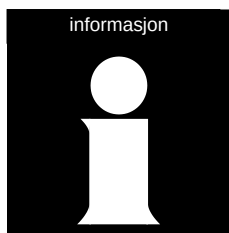
Skolen skal sørge for å ha et inkluderende læringsmiljø som er fritt for mobbing og preget av trygghet og sosial tilhørighet.

Vi gjennomfører medvirkningsdager i løpet av året med stand.
I tillegg har vi en fysisk og vandrende postkasse til forslag og ideer.

Ta gjerne kontakt med oss.

Hilsen medvirkningsgruppen
v/ Laila, Astrid, Luisa, Nadia og Wenche.

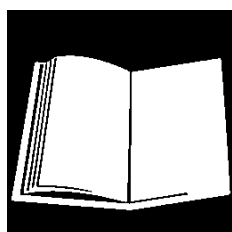
Tilbud til deltakerne



Infomateriell

Du finner infomateriell i egen hylle i biblioteket:

- Alle brosjyrene våre
- AvisN, skolens avis



Undervisningsmateriell

Undervisningsmateriell er gratis.

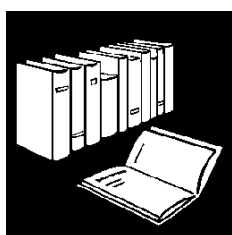
Du skal ikke betale for voksenopplæring.



Kantine

Kantinen er åpen mandag til fredag kl 1200 - 1245

Her kan du få kjøpt lunsj, kaffe og te.



Bibliotek

Biblioteket vårt ligger innenfor resepsjonen i 1. etasje.

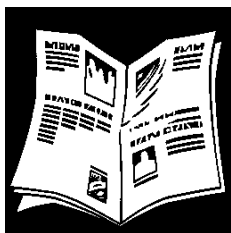
På biblioteket kan du blant annet låne lydbøker, DVD-er, storskriftbøker, lettlestbøker og bildebøker.

Mange deltakere har laget bøker selv.

Disse bøkene kan du også låne.

Vi vil gjerne ha forslag til innkjøp fra deg.

Wenche Arisland er bibliotekar på skolen.



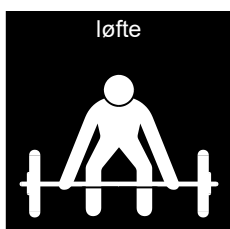
AvisN

Vi har egen avis ved skolen: AvisN.

Den kommer ut i begynnelsen av hver måned og er gratis. En mediegruppe som består av deltakere og lærere har ansvar for avisen.

Her kan du lese aktuelle reportasjer, nyheter og siste nytt fra skolen.

Avisredaksjonen tar gjerne imot bidrag fra deg.



Trimrom og treningspark

Vi har et eget trimrom med ulike treningsapparater kjelleren. Dette er åpent for alle.

Du får nøkkel til trimrommet i resepsjonen.

Vi vil gjerne ha mange brukere i trimrommet.

Treningsparken vår er ute, mellom de to fløyene.

Her finner du treningsapparater som er tilpasset de fleste.

Treningsparken er forbeholdt deltakere og lærere i skolens åpningstid, etter skolens stengtstid er parken er åpen for alle.



Yoga for deltakere

Vi har yogagrupper for deltakere.

Ta kontakt med rådgivertjenesten eller læreren din om du ønsker å delta på Yoga.

Yoga er på rom 310.



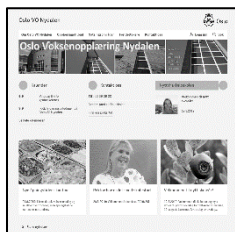
Gjenbrukskroken

I 4. etasje finner du en stasjon for brukte klær.

Du kan ta med deg klær du finner her,

og du kan levere klær du ikke bruker lenger.

Klærne du leverer må være vasket og i god stand.



Hjemmeside

Skolen har egen hjemmeside. Her finner du aktuelt stoff, praktisk informasjon, skolens tilbud og satsingsområder.

<https://nydalen.oslovo.no/>



Facebook

Skolen har facebookside.

Sjekk den ut!

Skoletidsplan for deltakere

Oslo VO Nydalen skoleåret 2023 – 2024

Skolestart

mandag 21. august

Høstferie 2023

- mandag 2. oktober – fredag 6. oktober

Juleferie 2023

- torsdag 21. desember – mandag 1. januar
- tirsdag 2. januar: Skolestart

Vinterferie 2024

- mandag 19. februar – fredag 23. februar

Påskeferie 2024

- mandag 25. mars – mandag 1. april

Fridager våren 2024

- onsdag 1. mai: Arbeidernes dag
- torsdag 9. mai: Kristi Himmelfartsdag
- fredag 10. mai: Fri, inneklemmt dag
- fredag 17. mai: Grunnlovsdag
- mandag 20. mai: 2. pinsedag

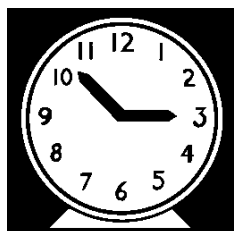
Siste skoledag før sommerferien

- fredag 21. juni

Tider for undervisning og pauser

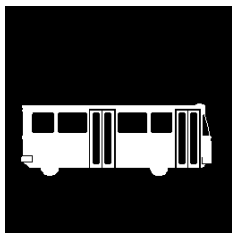
Når begynner timen?

Når slutter timen?



Tidspunkt	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
0830 - 0915					
0920 – 1005					
1025 – 1110					
1115 – 1200					
1200 – 1245	Lunsj 45 min	Lunsj 45 min	Lunsj 45 min	Lunsj 45 min	Lunsj 45 min
1245 – 1330					
1335 – 1420					
1430 – 1515					
1520 – 1605					
1615 – 1700					

Praktiske opplysninger



Transport

Deltakere som trenger fast taxikjøring til og fra skolen, må ha TT-kort. De bestiller selv taxi hos Ruter på telefon **04521**. Transport kan også bestilles på nettsiden tt.ruter.no

Husk at du trenger noen minutter fra undervisningen er slutt til du kan ta taxi. Det er lurt å bestille transport til 5 eller 10 minutter etter at timen er over.

Deltakere med TT-kort får reisene til og fra skolen (skolekjøring) i tillegg til sine fritidsreiser.

Det er egenandel for hver reise til og fra skolen.

For å avbestille eller forandre tid, ring telefon **04521**

Dersom du ikke har TT-transport, må du selv søke om å få dette tilbudet.

Du har rett på gratis transport:

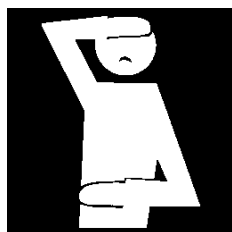
- Dersom du bor mer enn 4 km fra Nydalen
- Dersom du bor mindre enn 4 km fra Nydalen og benytter tilrettelagt transport (TT).

Rådgiverne eller hovedlærer kan gi deg mer informasjon om dette.



Parkering

Du kan bare parkere på plasser som er merket med "Oslo Voksenopplæring Nydalen". For å parkere må du ha parkeringsbevis. Parkeringsbevis får du utlevert i resepsjonen. Beviset kan utstedes for 1 år av gangen. Det er ikke mulig å reservere plasser. Vi har begrenset antall parkeringsplasser. Mer info om parkering i Nydalen: <https://nydalen.oslovo.no/for-deltakere/praktisk-informasjon/transport/>



Frammøte/fravær/permisjon

Lærerne fører oversikt over frammøtet ditt.

Ved forsentkomming eller fravær må du gi beskjed til oss. Ring 23 39 39 00, send epost eller skolemelding og oppgi grunn.

Epost: postmottak.nydalen.oslovo@osloskolen.no

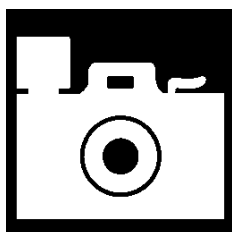
Husk å skrive hvem du er og hvilken lærer du har.

Hvis du må ha permisjon fra opplæringen hos oss må du søke om dette. Det er strenge regler for permisjon fra opplæring i Osloskolen. Se eget skriv om regler for fravær og permisjon hos Oslo VO Nydalen.

**Medisinske opplysninger**

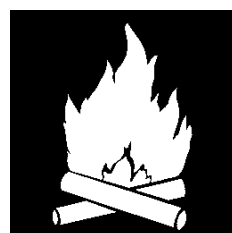
Du må opplyse om dine medisinske forhold når du begynner ved senteret.

Disse opplysningene er med på å sikre et trygt og best mulig tilrettelagt opplegg for deg.

**Tillatelse til bruk av foto, video- og lydopptak til informasjonsmateriell/hjemmeside**

Nye deltakere fyller ut eget skjema om dette.

Du får dette skjemaet av hovedlæreren

**Brann**

Dersom brannalarmen går, må du så raskt som mulig komme deg ut. Personalet vil hjelpe deg.

Samlingsstedet er på Gullhaug Torg.

Vi har brannøvelser flere ganger i året.

**Røyking**

Hele bygningen er røykfritt område.

Du må være rusfri på senteret.

Bruk av alkohol og narkotika er ikke lov.



Grønt senter

Vi arbeider alltid for å gjøre Nydalen til et grønnere sted.

Sammen har vi ansvar for at det er ryddig og pent i klasserom, i fellesrom og i uteområdene.

Vi kildesorterer avfall på Nydalen. Bruk derfor egne beholdere for restavfall, papir, glass, plast og matavfall.

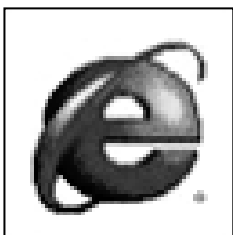


Ordensreglement for Oslo Voksenopplæring

I ordensreglementet som er felles for hele Oslo Voksenopplæring er det regler for

- Frammøte, fravær og permisjon
- Orden
- Bruk av internett

Hovedlærer gjennomgår reglene sammen med deg.



Lokale regler for bruk av internett

- Du kan bare bruke skolens utstyr til undervisning, læring og informasjon.
- Vær forsiktig med personlige opplysninger.
- Passordet er ditt. Ikke gi det bort til andre.
- Du skal ikke skrive slik at du kan skade eller såre andre.

Det er ikke tillatt å:

- Hente fram pornografisk, voldelig eller rasistisk materiale.
- Bruke skolens utstyr til egen eller andres økonomiske fordel.
- Endre på systemoppsett, installere program eller slette program.
- Legge noe på harddisken uten å ha avtalt dette spesielt med lærer/systemansvarlig.

Opplæringsplan - vurdering - søknad



Oslo Kommune
Utdanningssektoren
Oslo Voksenopplæring Nydalen

Veiløp 3 til maddis 10/10/2014

Individuell opplæringsplan

Navn: _____ Fødsel: _____ Oslo Voksenopplæring Nydalen

Gjelder for skoleår 20____/20____ Uarbeider på bakgrunn av uakkyndig vurdering, datter

Velgk om spesialundervisning iht opplæringsloven (§ 5-1, § 43-2) rettst:

Fag - område	Opplærings	Undervisnings
*	*	*
*	*	*
*	*	*

Navn av lærer

Opplæringsplan skal være i samsvar med Læringsplanen for Kanskapsforløp. Læringsplanen for Kanskapsforløp omfatter den generelle delen av læreplanen, prinsipp for opplæringen, læreplaner for fagene og fag- og kompetansemål, se vedlegg 1, 2 og 3.

Individuell opplæringsplan er en arbeidsplan i samarbeid mellom elev og elev/foreldre:

Elev (eller elev/foreldre)	Lærer	Kommentar
Navn: _____	Navn: _____	

Forberedt av: _____

Opplæringsplaner

Lærerne lager en individuell opplæringsplan sammen med deg. Der står det hva du skal lære, hvordan du skal arbeide og hva slags materiell du skal bruke.

Det er hovedlærer som har ansvar for å lage din plan.

Læreren skal også samarbeide med hjem, bolig, dagsenter eller arbeidsplass. Læreren din gir deg kopi av opplæringsplanen din når den er ferdig.

Rapport – vurdering

To ganger i året skriver læreren vurderinger som du får.

Det er viktig at du er med på å vurdere tilbudet ditt selv.

Læreren gjennomgår vurderingene sammen med deg eller en nærperson.




OPPLÆRINGSBEVIS

NN f. 00.00.0000

har vært elev ved Oslo Voksenopplæring Nydalen siden og avslutter opplæringen (tidspunkt). Han/hun har fått opplæring ...

Oslo Voksenopplæring Nydalen
12. juni 2014

rektor _____ kontaktlærer _____

Opplæringsbeviset skrives ut på hvitt fargeløst papir, størrelse 200 gram.

Bekreftelse - opplæringsbevis

Når du er ferdig med opplæringen på skolen får du et opplæringsbevis som viser hvilke fag du har fått opplæring i.

Søknad

Du må søke for å få opplæring ved Oslo Voksenopplæring Nydalen.

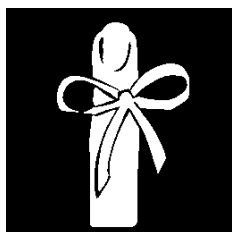
Du kan søke hele året.

Les mer, og last ned søknadsskjema fra hjemmesiden vår.

<https://nydalen.oslovo.no/opplaringstilbud/soke-plass/slik-soker-du/>

Hovedlærer vil hjelpe deg.

Du kan også kontakte rådgiverne.



Klagerett

Dersom du er misfornøyd med tilbudet ditt, har du rett til å klage.

Du bør helst først ta dette opp med læreren din.

Du kan også snakke med rådgiver.

Øvrig personale og administrasjon

Kontorpersonalet

Kontortid: kl. 08.00 - 15.30



Bupinder Singh Grewal

- Telefon: 95 75 51 38
- Regnskap/budsjett
- Lønn



Jannicke B. Bolstadbråten

- Telefon: 48 95 38 85
- HR
- Bestillinger
- Resepsjon



Luisa Nargis Al-Tememy

- Telefon 48 95 37 99
- Websak og arkiv
- Bestillinger
- Resepsjon



Saima Chaudhry

- Telefon 48 95 39 11
- Skoleskyss
- Bestillinger
- Resepsjon

Vaktmester



Dzeko Garcevic

- Telefon: 99 61 83 34
- Ansvar for hele bygningen og uteområdene
- Vedlikehold
- Sikkerhet
- Levering og henting av post og pakker

Renholdere



Karuna Paramsothy

Renholdsleder

- Telefon: 48 95 41 89
- Ansvar for å holde bygningen ren og pen



Justyna Piatowska-Kandzia

- Telefon: 48 95 41 93
- Ansvar for å holde bygningen ren og pen

Bibliotekar



Wenche Arisland

Telefon: 48 95 38 77

- Lisenser og læremidler på nett
- Bestillinger av lærebøker og fagbøker
- Biblioteket

IKT-konsulent



Bjørn Larsen

Telefon 47 97 41 06

- Teknisk support
- Office 365
- Innkjøp og vedlikehold av datautstyr

IKT-støtte, Pedagogisk Veiledning



Damir Marasovic

- Redigering av video
- Bearbeiding av støttemateriell for god praksis

Kantineleder / Skoleassistent



Jeanette Zahl Eriksen

Telefon: 48 95 39 46

- Lage mat og selge mat
- Innkjøp til kantina
- Renhold og hygiene i kantina
- Skoleassistentoppgaver

Skoleassistenter

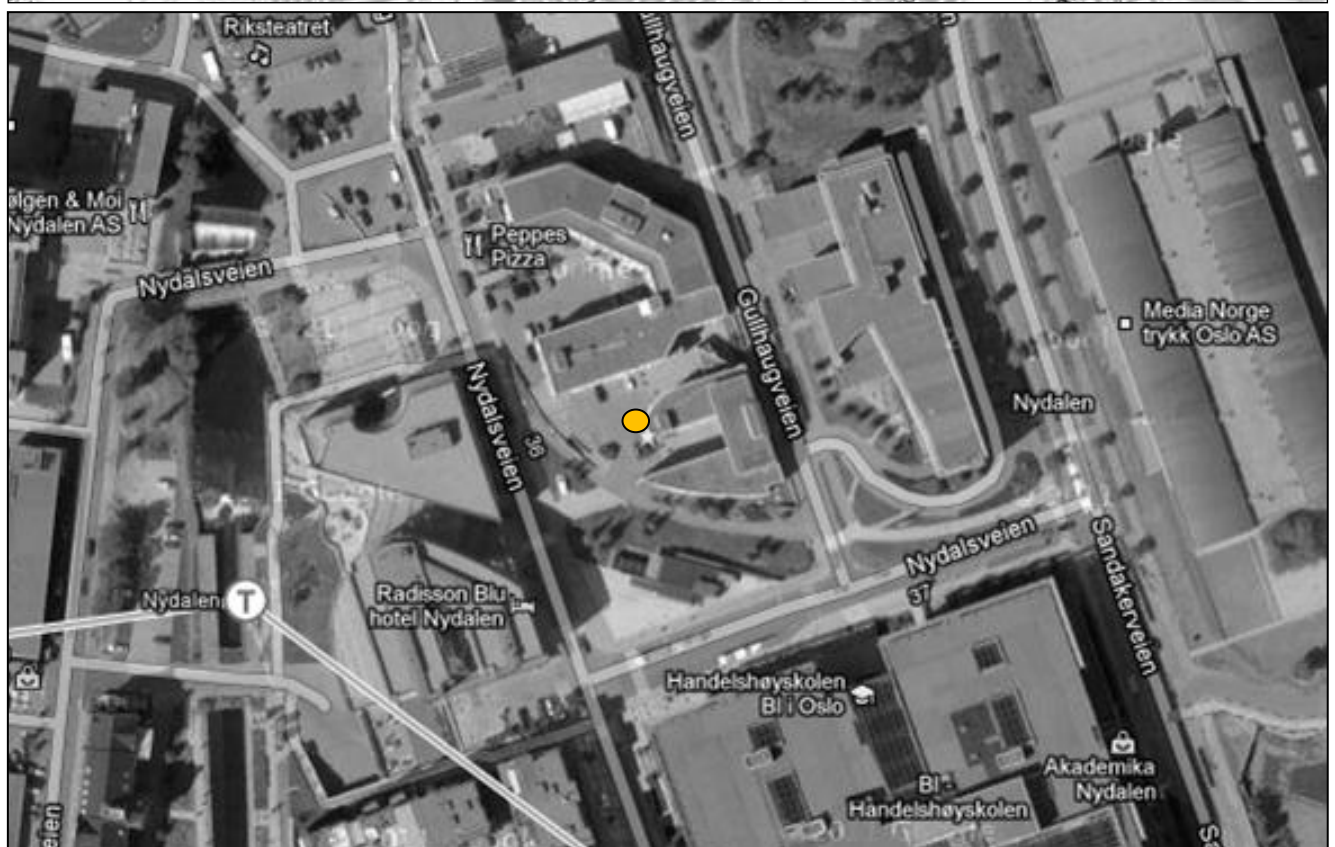
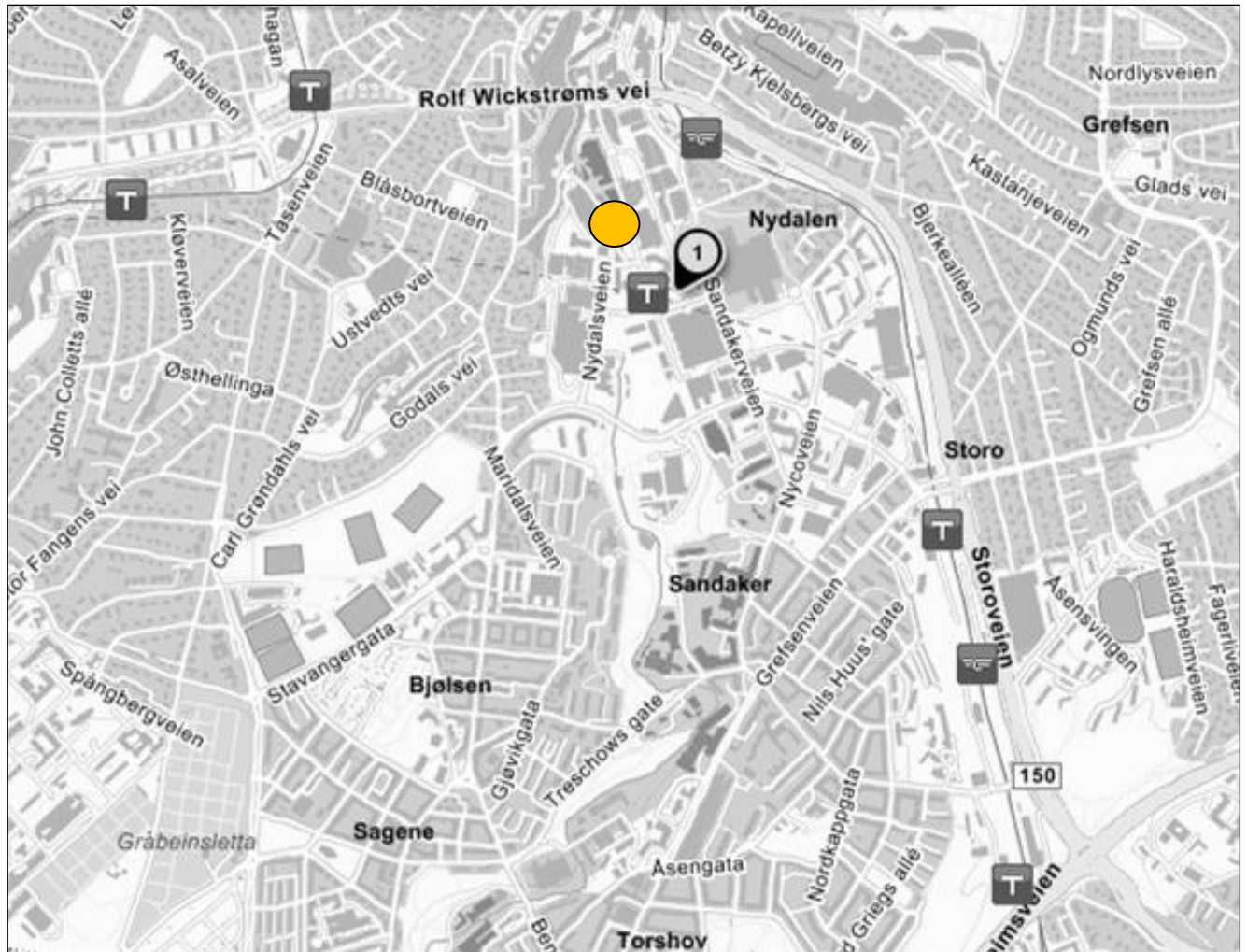


Talaat Abdulhamid Dag-Erik Martinsen Nadine Ntibarufata Stian Andersen

Skoleassistentenes arbeidsoppgaver er:

- Ta imot deltakere når de kommer
- Være sammen med deltakere før de reiser hjem
- Være sammen med deltakere i lunsjen
- hjelpe enkeltdeltakere i timene

Kart



Transport til Oslo Voksenopplæring Nydalen

**Buss:**

30, 37, 51, 56, 58

T-bane:

4, 5 til Nydalen

Trikk:

11, 12, 13 til Storo

Rutetider finner du på holdeplassene og på ruter.no

**Adresse:**

Nydalsveien 38
0484 Oslo

Telefon:

23 39 39 00

E-postadresse:

postmottak.nydalen.oslovo@osloskolen.no

(NB: epost til skolen må merkes med «Oslo VO Nydalen»)

Hjemmeside:

<https://nydalen.oslovo.no>